

# Grand Régional CCE Pays de la Loire Cahier des Charges 2018

---

Le Grand Régional est un circuit de référence dans le domaine des sports équestres. Il se dispute par Ecuries de 2 cavaliers. Simple, facile à médiatiser, il permet au CRE de mettre en avant certains concours de la région, de valoriser les propriétaires et les sponsors-partenaires des Ecuries et le(s) partenaire(s) privilégié(s) du Grand Régional.

## Candidature :

Le Grand Régional CCE Pays de la Loire est composé de 5 étapes réparties au mieux sur la région et au cours de la saison afin de préparer les cavaliers aux Championnats de France.

Les candidatures à l'organisation d'une étape du Grand Régional devront respecter les dispositions qui suivent. Après étude des différents dossiers de candidature, les référents CCE de l'ETR sont seuls aptes à attribuer les étapes du Grand Régional en accord avec le CRE.

Les organisateurs ainsi désignés sont convoqués à une **réunion obligatoire le Dimanche 19 Novembre 2017** à l'hippodrome du Lion d'Angers.

## Durée du concours :

Quel que soit le niveau, l'étape doit se dérouler sur 1 ou 2 jours. Si possible, l'ordre des épreuves devra être : Dressage, CSO, Cross.

## Qualité des infrastructures et des sols :

- ✓ Terrain de détente garantissant l'intégrité physique des chevaux.
- ✓ Pistes (sable ou herbe sablée si possible) de qualité sur la durée totale des épreuves.
- ✓ Pistes de dressage avec un sol homogène et une lice adaptée.
- ✓ Parc d'obstacles de niveau national pour le CSO (fiches, poids et dimensions des barres, bidet, aspect etc...) cf. Règlement FFE .
- ✓ Parcours de cross garantissant la sécurité des chevaux et des cavaliers (fixité des obstacles, cordage, fanions de sécurité, du pied sur tous les sauts)
- ✓ Terrain de concours offrant toutes les conditions de confort et de sécurité : alimentations en eau et en électricité pour les camions, sanitaires de qualité pour les cavaliers et douches pour chevaux.
- ✓ Avant chaque étape, un référent régional effectuera une visite indemnisée par le CRE sur chaque terrain afin de superviser les épreuves du GR avec le chef de piste nommé par l'organisateur. Les contacter pour prévoir cette visite : Pascal Baudry : 06.08.99.10.92. ou Pascal BEATRIX 06.63.87.77.67.

N.B. Le CRE peut permettre à ses organisateurs de CCE d'avoir accès au passage sur leur terrain d'un agri-vator, en partenariat avec l'IFCE. La réservation se fait auprès de l'IFCE. Se renseigner auprès des référents CCE ou du bureau du CRE pour les conditions détaillées.

## Installations et équipements :

- ✓ La sonorisation doit être de très bonne qualité et couvrir l'ensemble des zones d'évolutions **ainsi que le parking « vans »**.
- ✓ Pour l'animation du concours, un micro HF doit être prévu et couvrir les pistes de compétition et le village partenaire.
- ✓ Un espace Restauration de qualité doit être prévu afin de pouvoir recevoir des partenaires, VIP...
- ✓ L'organisateur peut prévoir un pot spécifique Grand Régional lors de la Remise des Prix, ouvert aux concurrents.

# Grand Régional CCE Pays de la Loire Cahier des Charges 2018

## Officiels de compétition :

- ✓ Tous les officiels de compétition doivent être licenciés en **Pays de la Loire**.
- ✓ Président de Jury de niveau national minimum.
- ✓ Chef de piste de niveau national spécifique CSO minimum.
- ✓ Chef de piste de niveau candidat national élite spécifique CCE minimum.

## Programme du concours :

- ✓ Il doit être validé par le C.R.E.
  - ✓ Epreuves obligatoires à programmer :  
Amateur 1 limitée à 60 partants, Amateur 2 limitée à 60,  
Amateur 3 limitée à 60, Amateur 4 limitée à 60.
- Les autres épreuves sont libres. Chaque journée doit être limitée à 180 participants.

- ✓ Dotations minimum et prix d'engagement maximum :

Epreuves		Dotation MINIMUM	Engagement MAXIMUM
Ligue 2	Amateur 4	200	35
	Amateur 3	300	40
Ligue 1	Amateur 2	450	45
	Amateur 1	600	50

## Engagement :

L'engagement se fait par épreuve conformément à l'avant programme du concours.

- ✓ Changement cheval : oui
- ✓ Changement cavalier : oui (prise de points si le cavalier est déclaré dans le GR)
- ✓ Invités organisateur : oui (Uniquement pour les écuries du GR déclarées avant clôture)
- ✓ Engagement terrain : Non

## Répartition de la dotation réglementaire des épreuves :

- ✓ **Epreuves Amateur 4, Amateur 3, Amateur 2, Amateur 1:**  
Répartition réglementaire (1 prix pour 3 partants)

# Grand Régional CCE Pays de la Loire Cahier des Charges 2018

---

## Communication :

L'emplacement des outils de communication du CRE, du Grand Régional et de ses partenaires (stands, banderoles, lines beach, obstacles et autres) est à définir et valider avec les référents CCE. **La mise en place des visuels CRE et GR (banderoles, line beach, etc.) est assurée par l'organisateur.**

**Présence obligatoire du cartouche Grand Régional** sur tous les supports de communication du concours : listes de départ, programmes, affiches et autres.

Le service informatique des résultats devra faire le calcul des points des Ecuries afin de faire le classement Grand Régional de l'étape avec un représentant de l'ETR ou du délégué du CRE.

Pour le ou les partenaires du Grand Régional CCE et CRE, prévoir un espace d'exposition privilégié. Le partenaire est prioritaire et peut demander l'exclusivité dans son domaine pour exposer sur le concours.

## Participation du CRE :

Le CRE fera suivre à chacun des organisateurs les résultats du classement permanent **pour affichage sur leur étape**, ainsi que les fiches de renseignements partenaires.

### *A destination des organisateurs :*

Pour accompagner les organisateurs du Grand Régional, le CRE alloue à chaque étape la somme de 1000€ - versés après l'étape sous réserve du respect du cahier des charges. **Ce montant pourra être réduit à l'initiative de l'ETR et du CRE dans le cas où le cahier des charges ne serait pas suffisamment respecté. L'allocation CRE sera versée à l'organisateur après l'étape sous réserve d'obtenir l'accord du référent. Pour la recevoir, l'organisateur doit envoyer au CRE une facture, une demande écrite et un RIB après le déroulement de son étape.**

A cela s'ajoute pour chaque étape la mise à disposition des talkies walkies, du van ambulance et des mallettes sécurité.

La visite d'un délégué technique régional sera aussi prise en charge par le CRE. **La restauration du représentant du CRE sur le concours est à la charge de l'organisateur.**

### *Coût global pour le CRE :*

1000 € organisateur + 100€ de mise à disposition des fanions de sécurité et des talkies walkies + 300€ de mise à disposition du van ambulance + prise en charge de la visite du référent régional. A cela s'ajoutent les 2200 € du classement final ; soit une enveloppe totale annuelle de 9 700 €.

## Compte rendu :

Après chaque étape, un compte rendu sera rempli pour le CRE par son délégué. Un retour des remarques qui auront été formulées dans ce compte rendu sera fait à l'organisateur.

Le paiement de l'allocation de 1000€ ne pourra être effectué qu'après validation de ce compte rendu par un représentant du CRE.

# Grand Régional CCE Pays de la Loire Cahier des Charges 2018

## Mémento Organisateur

Avec les préparatifs habituels d'un concours, voici quelques points spécifiques de l'organisation d'une étape Grand Régional, à ne pas oublier !

### En amont de votre concours ...

- Envoyer votre programme au CRE pour validation (épreuves, officiels de compétition, ...)
- Faire une demande de réservation au CRE pour les talkies walkies et/ou le van ambulance. Prévoir leur acheminement des bureaux du CRE au lieu de votre concours.
- Prendre contact avec un des référents du CRE pour programmer sa visite sur votre site (au plus tard, la semaine précédant votre concours):  
Pascal BAUDRY 06.08.99.10.92. ou Pascal BEATRIX 06.63.87.77.67.
- Bien mettre le logo « Grand Régional » sur les documents de votre concours ;
- Prévoir l'emplacement privilégié du partenaire du circuit, et prendre contact avec lui ;
- S'assurer du respect des normes techniques du Cahier des Charges : qualité et équipement des terrains et de l'espace restauration ; sonorisation des espaces, y compris le parking ; mise à disposition de sanitaires de qualité ; etc...

### Juste avant et pendant votre étape Grand Régional...

- Si vous le souhaitez, préparer le Pot convivial Grand Régional et l'annoncer ;
- Afficher les résultats du Grand Régional sur l'affichage officiel du concours.

### Après votre étape Grand Régional...

- Dès le lendemain du concours, envoyer au CRE les résultats du concours et des photos de l'évènement.
- Envoyer au CRE votre demande écrite de versement de l'allocation, accompagnée d'une facture et d'un RIB.

### Des questions ?

Vous pouvez contacter :

- Anne-Claire GRISON, Chargée de Missions du CRE : [communication@crepdll.fr](mailto:communication@crepdll.fr) ou 06.20.33.10.16.
- Nos référents CCE : Pascal Baudry 06.08.99.10.92. ou Pascal BEATRIX 06.63.87.77.67.

**Toutes les informations du Grand Régional (Partenaires, Ecuries, Résultats, Cahiers des Charges, Règlements) sont disponibles sur le site du circuit :**

**[www.grandregionalpdl.fr](http://www.grandregionalpdl.fr)**



# Grand Régional CCE Pays de la Loire Cahier des Charges 2018

## Candidature Etape CCE Grand Régional Pays de la Loire 2018

**Date limite de dépôt des candidatures : 13 novembre 2017**

### DISPOSITIF ENVISAGE

Président de Jury :

Chef de piste CCE :

Commissaire aux calculs :

Chef de piste CSO :

Commissaire au paddock :

Nombre de rectangles de Dressage :

Nombre de parcours CSO :

### ACTE DE CANDIDATURE

Nom – Prénom : .....

Numéro de téléphone du Responsable du concours : .....

Adresse mail du Responsable du Concours : .....

Représentant l'association ou établissement : .....

Adresse du concours : .....

Affilié(e) FFE sous le numéro : .....

Postule pour l'organisation d'une étape du **Grand Régional CCE** le (date).....  
2018. Cet acte de candidature vaut acceptation du cahier des charges Grand Régional CCE  
2018 sans réserve.

**Je joins à cet acte de candidature le programme détaillé du concours candidat pour  
le GR CCE 2018.**

Nom de la personne présente à la **réunion obligatoire du Dimanche 19 Novembre 2017**  
: .....

**Signature de l'organisateur**

Date :

Lu et approuvé,